

**PROJEKT UCHWAŁY NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ w ŻUKOWIE**  
z dnia .....

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 2**

1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej składa się burmistrzowi Gminy Żukowo w trybie ciągłym.

**§ 3**

1. Oceny wniosków dokonuje się na podstawie szczegółowych kryteriów, które obejmują:
  - a) Celowość przedsięwzięcia z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
  - b) Zgodność wniosku z dokumentami strategicznymi i planistycznymi obowiązującymi na terenie Gminy Żukowo,
  - c) Liczbę osób, które skorzystają z efektów realizacji projektu,
  - d) Trwałość efektów realizacji zadania lub pomysł na dalsze wykorzystanie i finansowe utrzymanie ewentualnie powstałej infrastruktury,
  - e) Wkład własny finansowy wnioskodawcy w łącznych finansowych kosztach realizacji zadania,
  - f) Deklarowany wkład pracy społecznej przy realizacji zadania,
  - g) Przewidywana liczba osób zaangażowanych w wykonanie zadania na etapie jego realizacji, wsparcie partnerów,
  - h) Racjonalność i realność zaplanowanych zadań, harmonogramu i wydatków,
  - i) Stan przygotowania zadania.
2. Szczegółowy opis kryteriów, o których mowa w ust. 1 zawiera załącznik nr 1 do uchwały.
3. Wniosek, który w wyniku oceny uzyska co najmniej minimalną ilość punktów określoną w załączniku nr 1 do uchwały, w zakresie możliwości zaangażowania środków budżetu Gminy Żukowo w realizację inicjatywy lokalnej otrzymuje pozytywną opinię.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żukowo.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 1  
do uchwały...

<b>Kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej</b>	<b>Liczba punktów</b>
<p>1) Celowość przedsięwzięcia z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej. Potrzeby te mogą być potwierdzone poprzez wywiady, ankiety, konsultacje przeprowadzone w miejscowości; Wpisywanie się wniosku w dokumenty strategiczne i planistyczne obowiązujące na terenie Gminy Żukowo (<i>jeżeli dotyczy; np. Strategię Rozwoju Gminy lub Plan Zagospodarowania</i>); Liczba osób, które skorzystają z efektów realizacji projektu, poparcie dla realizacji projektu</p>	<p>0-20 (min. 10)</p>
<p>2) Trwałość efektów realizacji zadania lub pomysł na dalsze wykorzystanie i finansowe utrzymanie ewentualnie powstałej infrastruktury (<i>trwałość projektu oznacza, że korzyści z jego realizacji nie są jednorazowe a długofalowe, i wykraczają poza okres trwania projektu powodując np. zmianę zachowań mieszkańców, rozwój nowych kwalifikacji, dalszą kontynuację rozpoczętych w projekcie działań</i>)</p>	<p>0-5 (min. 1)</p>
<p>3) Wkład własny finansowy mieszkańców w łącznych finansowych kosztach realizacji zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Do 9% wartości zadania</li> <li>• Od 10% do 20% wartości finansowej zadania</li> <li>• Od 21% do 40% wartości finansowej zadania</li> <li>• Od 41% do 60% wartości finansowej zadania</li> <li>• Od 61% do 81% wartości finansowej zadania</li> <li>• Powyżej 81% wartości finansowej zadania</li> </ul>	<p>1-15 (min. 3)</p> <p>0 3 6 9 12 15</p>
<p>4) Wkład wycenionej pracy społecznej wnoszonej przy realizacji zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Do 9% wartości zadania</li> <li>• Od 10% do 20% w stosunku do finansowej wartości zadania</li> <li>• Od 21% do 40% w stosunku do finansowej wartości zadania</li> <li>• Od 41% do 60% w stosunku do finansowej wartości zadania</li> <li>• Od 61% do 81% w stosunku do finansowej wartości zadania</li> <li>• Powyżej 81% w stosunku do finansowej wartości zadania</li> </ul>	<p>0-5</p> <p>0 1 2 3 4 5</p>
<p>5) Świadczenia rzeczowe wnoszone przez mieszkańców (np. sprzęt użyczony do realizacji zadania, niezbędna dokumentacja techniczna)</p>	<p>0-5</p>
<p>6) Przewidywana liczba osób zaangażowanych w wykonanie zadania na etapie jego</p>	<p>0-5</p>

realizacji, wsparcie partnerów.	
7) Racjonalność i realność zaplanowanych zadań, harmonogramu i wydatków	0-10 (min. 6)
8) Stan przygotowania zadania, potwierdzony stosownymi dokumentami:	0-10
- inicjatywa niewymagająca prac przygotowawczych	10
- inicjatywa wymagająca opracowania szczegółowej koncepcji	8
- inicjatywa wymagająca prac projektowych	6
- inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i zgłoszenia zamiaru budowy	4
- inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę	2
<b>Łącznie</b> Aby wniosek mógł być przyjęty do realizacji, musi zdobyć łącznie min. 30 punktów oraz przynajmniej minimalną wymaganą liczbę punktów określoną osobno dla wybranych kryteriów	<b>max 75</b>